

臺北市立中崙高中教師會會議紀錄

會議名稱：111 學年第一學期 第十九屆教師會第 3 次理監事會議

會議時間：111 年 12 月 1 日(星期四，12:10)

會議地點：教師會辦公室

主席：歐鴻志

記錄：阮芃蓁

列席：(無)

出席：鍾桂芳、陳同發、趙華貞、駱欽桐、許素瑜、陳念芷、郭顯文、林麗娟、張凌芳、郭薇薇、呂虹毅、劉馨潔、陳怡君、邢一欣

請假：朱安玲、高貫洲

會議記錄

一、主席報告

- 1、111 學年健檢服務於 10/17(一)圓滿結束，健檢報告亦已於 11/7(一)邀請板橋國泰醫院專業衛教人員現場解說，並於當日發放完畢，本次參加健檢的教職員工及家長志工共計 50 人，感謝各位伙伴們的協助、宣傳及意見反饋。
- 2、本校教師會會員參加 112 年度市教師（工）會會費（含全教總會費）及名冊已於 10 月底前完成上傳、上繳，預計期末前可領取會員證，謝謝怡君、華貞及各位伙伴協助相關事宜。

二、討論事項:

提案一：**111 年度舊愛新歡（跳蚤市場）活動辦理事宜，請討論。**

說明：依下列項目逐條確認辦理時間及方式

(一) 舊愛新歡活動時間（依往例訂於 12 月中下旬聖誕節前夕）

(A)	12/19 (一) ~ 12/23 (五)
(B)	12/12 (一) ~ 12/16 (五)

(二) 預定工作期程（以方案 A 為例，選擇方案 B 則提前一周）

日期	時間	工作內容
12/16 (五)	下午	值班老師協助彙整物品清單

12/19 (一) ~	9:00 ~ 15:30	值班老師記帳及收費
12/23 (五)	週五至 13:00	
12/16 (五)	(五)13:00	結束活動，整理場地。

(三) 輪值表傳閱填寫及公告

1. 請各位夥伴儘量填寫 3~4 個(以上)輪值時段，其餘空白處循往例邀請其他教職員協助輪值。
2. 輪值表確認後最遲於開賣前一週的周五中午前公告於教師會 Line 群組，並印出給協助輪值的教職員。

(四) 活動通知及宣傳

1. 會後請人事室協助轉寄 Email 通知全校教職員工。
2. 製作班級通知單，前一週放至教務處聯絡箱請學藝股長協助公告。
3. 印製大型海報 1 張，張貼於教師會辦公室外活動看板(開賣日)，3 張宣傳單於活動前一週張貼於電梯內。

(五) 活動分工：

1	活動說明及物件清單確認後，匯整為全校老師 email 附件	芃蓁
2	舊愛新歡物品清單、班級通知單印製、宣傳海報印製張貼	素瑜
3	每日金額結算保管、最後金額結算及帳務管理	華貞 貫州
4	每日便當訂購	華貞
5	輪職表空白處協助調度填補	安玲

決 議：一、舉辦時間決議 12/19 (一) ~ 12/23 (五)。

二、其他事項如說明，無異議通過。

提案二：修改 111 年度舊愛新歡 (跳蚤市場) 活動辦法，請討論。

說 明：

1. 往年舊愛新歡義賣所得金額的五分之一捐仁愛基金(教育儲蓄專戶)，其餘五分之四則歸物主所得。
2. 籌備及輪值人員不支薪，僅提供 11:00 ~ 13:00 輪值人員午餐便當 (去年度便當費用為 1520 元)，由教師會會費支應。
3. 本會會費目前每人每年為 250 元，扣除會員大會便當費及會務必要支出，基本上足達財務上的收支平衡，然近半年物價調幅大，加上未來退休會員人數將遽增，若要繼續維持財務收支平衡，甚至預備未來支用退休會員禮品所需，適度節流開源有其必要性，故建議活動辦法中新增「贊助教師會」項目，並提撥販賣物品固定比例所得捐贈教師會。

決 議：

- 1.同意修訂活動辦法（14 票贊成）。
- 2.同意舊愛新歡活動物品清冊上增加「物主盈餘全數捐給教師會」一項勾選欄。（14 票贊成）。
- 3.討論捐獻比例：
 - A.10%捐給仁愛基金，10%捐給教師會，作為會務運作基金，收據僅能開立捐給仁愛基金的部分
 - B.5%捐給仁愛基金，15%捐給教師會，作為會務運作基金
 - C. 20%捐給仁愛基金，10%捐給教師會，作為會務運作基金

表決採較多數決，A 案：B 案：C 案=6 票:1 票:4 票，A 案通過。

三、 散會(12:40)

活動照片

